

Zanesljivo z vami!



Pošta Slovenije d.o.o.

Nabava

Slomškov trg 10

2500 MARIBOR

T: (02) 449 2310

E: info@posta.si

www.posta.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:

**Oddaja javnega naročila po postopku s pogajanjem z
objavo**

Najem optičnih vlaken za obdobje 60 mesecev

Številka javnega naročila

0002/2025/0002/JNS/6

Nabavna številka

1100002927



INVALIDOM
PRIJAZNO
PODJETJE

Pošta Slovenije d.o.o.

Okrožno sodišče v Mariboru. Matična številka družbe: 5881447000. Šifra dejavnosti: 53.100. Predsednica nadz. sveta: dr. Urška Kežmah.

Osnovni kapital 121.472.482 €. TRR: SI56 0451 5000 1110 867. TRR: SI56 0228 0001 6990 351. TRR: SI56 1010 0005 8717 393.

Id. številka: SI25028022

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), Pošta Slovenije d. o. o. Slomškov trg 10, Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega naročila po postopku s pogajanjem z objavo za »Najem optičnih vlaken za obdobje 60 mesecev«.

Ponudniki morajo prijave (v 2. fazi pa ponudbe) predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 8. 4. 2025 do 12:00 ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijav (v 2. fazi ponudb) svojo prijavo oziroma ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev prijav/ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Naročnik bo ponudnike, ki bodo predložili dopustne prijave, pisno (znotraj sistema e-JN) pozval k predložitvi ponudbe. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik zapisal natančen datum in uro oddaje ponudb (rok za oddajo ponudb bo predvidoma 5 delovnih dni od poziva k oddaji ponudbe), v povabilu k pogajanju pa izhodišče in protokol pogajanj.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: **Monika Jelovica, monika.jelovica@posta.si**

S spoštovanjem,

mag. Vesna Kos Tomažič
direktorica OE Nabava

Monika Jelovica
strokovna koordinatorka

1 SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja naročilo »Najem optičnih vlaken za obdobje 60 mesecev« po sklopih:

SKLOP 1: Najem optičnih vlaken: UPR – PLC MB; št. parov: **2**

SKLOP 2: Najem optičnih vlaken: UPR – PLC MB; št. parov: **2**

SKLOP 3: Najem optičnih vlaken: UPR – PE MB; št. parov: **1**

SKLOP 4: Najem optičnih vlaken: PLC MB – IE TRŽAŠKA; št. parov: **1**

SKLOP 5: Najem optičnih vlaken: PLC MB – 2117; št. parov: **1**

SKLOP 6: Najem optičnih vlaken: PLC MB – HOČE; št. parov: **1**

SKLOP 7: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PE LJ; št. parov: **1**

SKLOP 8: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PE LJ; št. parov: **1**

SKLOP 9: Najem optičnih vlaken: PE LJ – EPPS; št. parov: **1**

SKLOP 10: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MDP; št. parov: **1**

SKLOP 11: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MDP; št. parov: **1**

SKLOP 12: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – 1111; št. parov: **1**

SKLOP 13: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MITOZA; št. parov: **1**

SKLOP 14: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – OTP; št. parov: **1**

SKLOP 15: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – SIX; št. parov: **1**

SKLOP 16: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PS LOGISTIKA; št. parov: **1**

SKLOP 17: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – IE LETALIŠKA; št. parov: **1**

SKLOP 18: Najem optičnih vlaken: PLC MB – PLC LJ; št. parov: **1**

SKLOP 19: Najem optičnih vlaken: PLC MB – PLC LJ; št. parov: **1**

SKLOP 20: Najem optičnih vlaken: Zajema najem optičnih vlaken, med priključno točko A in priključno točko B, glede na dodatne potrebe naročnika. V tem sklopu se naredi izbor možnih ponudnikov, ki so tehnično ustrezni.

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste storitev (delne ponudbe niso dovoljene).

Postopek bo potekal v dveh fazah. Naročnik bo v prvi fazi po prejemu prijav na podlagi analize prijav za sodelovanje priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega naročila in jih povabil k oddaji ponudbe (Ponudbeni predračun-cene).

V drugi fazi bodo s sposobnimi ponudniki izvedena pogajanja – en ali več krogov. Način in vsebino pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k oddaji ponudb kandidatom, ki jim je priznal sposobnost.

V kolikor bo naročnik po napovedanem in izvedenem zadnjem krogu pogajanj v sistemu e-JN ugotovil, da vse prejete ponudbe presegajo zagotovljena sredstva naročnika, si pridržuje pravico izvesti še en krog pogajanj.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ocenjeval ponudbe v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po izvedbi postopka javnega naročanja sklenil okvirni sporazum z enim izvajalcem za posamezni sklop oz. za več sklopov, to je s prvo uvrščenim ponudnikom v skladu z merili, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

1.2 Komunikacija z naročnikom

Ponudniki lahko komunicirajo z naročnikom samo pisno. Kontaktna oseba je navedena v povabilu za oddajo ponudbe. Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.

Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Ponudba, ki jo predloži skupina izvajalcev

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji in kdo je vodilni partner, ki jih zastopa v ponudbi.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu predložiti še **pravni akt o skupni izvedbi naročila**. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

1.5 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, kateremu je bilo oddano naročilo v celoti odgovarja naročniku za izvedbo prejetega naročila, ne glede na to, s koliko podizvajalci sodeluje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v skladu s 94. členom ZJN-3 v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V

primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

1.6 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.7 Dopolnitve, spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

V skladu z določili 67. člene ZJN-3 dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnik objavi na portalu javnih naročil ali prek njega. Kot del te dokumentacije se štejejo tudi informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom, sodelujočim v postopku javnega naročanja.

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvournost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravke ponudbe, računske napake

Naročnik odloči o sposobnosti ponudnikov po tem, ko preveri ali je prijava dopustna, oziroma ali so izpolnjeni pogoji za priznanje sposobnosti in zahteve iz razpisne dokumentacije.

V skladu z določilom 89. člena ZJN-3, bo naročnik preverjal dopustnost dopolnitev, pojasnila in popravke ponudbe.

Komunikacija med naročnikom in ponudnikom bo potekala preko sistema e-JN (elektronsko javno naročanje). Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

1.9 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

1.10 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa. Datum na računu ne sme biti starejši od datuma dobave blaga oz. opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na številko nabavnega naročila, ki ga bo ponudnik prejel po sklenitvi okvirnega sporazuma s strani skrbnika okvirnega sporazuma.

Vsaka od pogodbenih strank lahko predlaga možnost predčasnega plačila z uvedbo cassa skonta, višina katerega pa se bo določila naknadno skladno z izvedbo pogajanj.

V kolikor podizvajalec na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2000 Maribor najkasneje do 5. v mesecu za izvedeno storitev v preteklem mesecu ali se pošljejo preko storitve eNabiralnik.

Navodilo za pravilno usmerjanje e-računa na e-lokacijo Pošte Slovenije je objavljeno na naslednji povezavi [Javna naročila-top | Pošta Slovenije \(posta.si\)](#).

1.11 Cena

Cena mora biti fiksna, izražena v evrih (€), brez davka na dodano vrednost (DDV). Vsi stroški morajo biti vračunani v ceno. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, jih bo naročnik v skladu z določilom 86. člena ZJN-3 preveril.

Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila. Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja.

V ceni mora biti všteti celotni petletni znesek, ki ga naročnik mora plačati za najem optičnega vlakna v najemnem obdobju petih (5) let. Celotni znesek je sestavljen iz enkratnega stroška (priključnina, v kolikor obstaja) in 60 mesečnih odplačil (mesečna naročnina).

Cena mora vsebovati:

- priključnina
- mesečna naročnina
- vse stroške

Ponudnik mora vsako postavko posebej cenovno opredeliti, in sicer:

► **priključnina (izgradnja priključnih točk, strošek priključitve):**

- vse kar zajema izgradnjo priključnih točk na strani naročnika mora cenovno opredeliti in navesti posamezne in skupni znesek enkratne priključnine na osnovi tehnične specifikacije, v kolikor le-ta obstaja;

► **mesečna naročnina:**

- vse kar najem obsega (najem, vzdrževanje, ...), cenovno opredeliti vsako postavko, navesti zneske mesečnega in štiriletnega najema;

► **vse stroške:**

- ponudnik mora v ponudbi zajeti vse stroške; naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja;

Po preteku enega (1) leta od datuma začetka izvajanja storitev ali zadnje izvedene spremembe cen, lahko izvajalec ali naročnik predlagata spremembo (zvišanje ali znižanje) cen, glede na gibanje *indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto*. Predlog za spremembo cen pošljeta vsaj petnajst (15) dni pred predlaganim datumom za spremembo cen. Na podlagi prejetega predloga za spremembo cen pogodbeni stranki po **predhodnih pogajanjih** uskladita ceno **največ do zvišanja ali znižanja indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto**. Pogodbeni stranki se zavežeta, da **bosta spremembo cen izvedli** oziroma potrdili s sklenitvijo aneksa k pogodbi, v katerem se določi tudi datum veljavnosti novih cen.

1.12 Merila

Merilo za ocenitev ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba – najnižja ponudbena vrednosti za posamezni sklop (max. št. točk je 100/sklop).

V ponudbeni vrednosti (ceni) je všteti celotni znesek vseh priključnin (v kolikor le-te obstajajo), celotni znesek vseh mesečnih naročnin in celotni znesek za ustvarjen promet s popustom za obdobje 60 mesecev.

1.13 Okvirni sporazum

Ponudnik **izpolni** vzorec okvirnega sporazuma, ga **podpiše in skeniranega predloži** k ponudbi, saj s tem potrdi, da se strinja z vzorcem okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis okvirni sporazum, katerega vsebina bo enaka vzorcu okvirnega sporazuma. Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v 8 dneh vrnil podpisanega okvirnega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od okvirnega sporazuma.

V skladu z določilom 95. člena ZJN-3 se okvirni sporazum o izvedbi naročila lahko spremeni v primeru:

- spremembe ne glede na vrednost, ki so predvidene v dokumentaciji (npr. indeks rasti cen, ...),
- dodatnih storitev,
- okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti,
- če izvajalca zamenja nov izvajalec,
- če sprememba ne glede na vrednost ni bistvena.

1.14 Varstvo podatkov

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami zakonov, ki urejata javno naročanje. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnavani kot poslovna skrivnost. Naročnik bo v skladu z določili 35. člena ZJN-3 štel za poslovno skrivnost zgolj s strani ponudnika označene podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

1.15 Ustavitev postopka

Naročnik lahko skladno z zakonodajo kadarkoli ustavi postopek.

Naročnik lahko zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitvijo vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklepitve pogodbe.

1.16 Prenehanje pogodbene obveznosti

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati pogodbo/okvirni sporazum dobavitelju, ki bo kršil določila pogodbe. Takemu dobavitelju bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

Med veljavnostjo pogodbe/okvirnega sporazuma lahko naročnik odstopi od pogodbe/okvirnega sporazuma v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.17 Revizija postopka

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem in sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in se vloži preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada, potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, takso, ki znaša 4.000 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo.

Številka transakcijskega računa je: št. 01100-1000358802.

Pri vplačilu takse mora biti vedno naveden sklic na številko odobritve po modelu 11.

1. model 11

2. P1: šifra proračunskega porabnika (16110 - Ministrstvo za finance - štirimestna številka plus kontrolna številka)

3. P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)

4. P3: Uporabi se zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu oz. referenčna številka računa ali drugega dokumenta iz dokumentacije javnega naročila (6 mest + 2 mesti za leto)

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno piše vezaj.

1.18 Zavarovanja-bančne garancije

1.18.1 Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

(v nadaljnjem besedilu veljajo vsa določila za bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje)

Originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik, **ne glede na vrednost ponudbe**, predložil najkasneje v desetih dneh po sklenitvi pogodbe, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti (10 % pomeni – na skupno ponudbeno vrednost - vsota vseh sklopov za katere bo posamezni ponudnik izbran).

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe/po dobavi.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije in pogodbe,

- če izvajalec po zaključku del v določenem roku ne bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

Bančna garancija mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

2 POGOJI ZA UDELEŽBO

Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev bodo štete kot nedopustne ponudbe in bodo izločene iz postopka. **Za izpolnjevanje pogojev v tej fazi ponudnik predloži (za izpolnjevanje pogojev P 1 do P 8) izpolnjen obrazec ESPD za to javno naročilo (v primeru partnerskih ponudb se predloži ESPD obrazec za vsakega partnerja posebej, prav tako se predloži obrazec ESPD za vsakega prijavljenega podizvajalca).**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Naročnik prosi ponudnika, da v ESPD obrazec pod točko B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, vpiše EMŠO št. vseh zakonitih zastopnikov.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki (lahko tudi v pdf. formatu), pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Naročnik bo pred priznanjem sposobnosti posameznega ponudnika le-tega pozval k predložitvi dokazil za izpolnjevanje posameznega pogoja z dokumenti in listinami, kot so našteje za dokazovanje posameznega pogoja ali so predvidene že v ZJN-3, oziroma podatke iz uradnih evidenc sam preveril v informacijskem sistemu e-Dosje oz. uradnih evidencah, v kolikor bo to mogoče. Po potrebi lahko naročnik v ta namen od ponudnikov zahteva predložitve ustreznih pooblastil za dostop do uradnih evidenc.

Za dokazovanje pogojev iz 75. in 76 člena ZJN-3 mora ponudnik predložiti:

P 1 Nekaznovanost – gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo prijave.

P 2 Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje D: Nacionalni razlogi za izključitev).

P 3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti: ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski

subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner v obsegu posla, za katerega je predviden; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci v obsegu posla, za katerega je predviden.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost).

P 4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če:

- se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

P 5 Ponudnik v zadnjih šestih mesecih poslovanja pred dnevom oddaje prijave, ki jo določi naročnik, **ni smel imeti blokiranih** svojih računov (pogoj se nanaša na vse račune ponudnika).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj).

P 6 **Iz postopka bo izločen ponudnik**, če so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel tudi pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije zaradi enega navedenih razlogov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije).

- P 7** Iz postopka bo izločen ponudnik, za katerega naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 8** V kolikor ponudnik ponuja izvedbo naročila s podizvajalcem/ci, mora predložiti dokumentacijo v skladu s poglavjem 1.5 te dokumentacije (ESPD obrazec za vsakega podizvajalca).

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če obstajajo razlogi za izključitev v skladu s pogoji P1, P2, P3, P4, P5, P6 in P7.

POSEBNI POGOJI:

Ponudnik za izpolnjevanje posameznega pogoja priloži ustrezno izjavo in/ali dokazilo ali drugo, označeno s krepko pisavo. Pri tem ponudnik poda izjavo kot lastno izjavo, kot dokazilo se priloži fotokopija dokazila podanega s strani ustrezne institucije oz. podjetja, kot drugo se priloži, kar je napisano s krepko pisavo. Ponudnik za izpolnjevanje posameznega pogoja priloži ažurne izjave in/ali dokazila, ki ne smejo biti starejši več kot 30 dni od datuma oddaje ponudbe. V kolikor bodo priloženi dokumenti (izjave in/ali dokazila) s starejšim datumom oz. v vsakem primeru, si naročnik pridržuje pravico oz. možnost preverjanja verodostojnosti priloženih dokumentov.

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje (od PP1 do PP6 velja za vse sklope):

NIVO – PODJETJE

- PP1** Pisna izjava ponudnika, da ponujene storitve popolnoma ustrezajo tehničnim zahtevam naročnika ponudnik se mora materialno in kazensko obvezati, da storitve najema optičnih vlaken popolnoma ustrezajo tehničnim zahtevam.

Dokazilo: Ponudnik priloži podpisan obrazec IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE.

- PP2** Dokazilo ponudnika, da je registriran za opravljanje storitev, ki jo ponuja v ponudbi.

Dokazilo: Ponudnik priloži potrdilo AKOS-a - izpis iz uradne evidence registra.

NIVO – TEHNIČNO

- PP3** Pisna izjava ponudnika, da bo na strani naročnika zagotovil optični delilnik in zaključil optično povezavo na obeh lokacijah iz tehnične specifikacije, ter predal optične meritve celotne trase (konektor-konektor) naročniku.

Dokazilo: Ponudnik priloži podpisan obrazec IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE.

NIVO – KADRI

PP4 Pisna izjava in dokazilo ponudnika, da razpolaga vsaj z dvema (2) strokovnjakoma specializiranimi za upravljanje z optičnim omrežjem, kot dokazilo se priloži Ime, Priimek ter področje dela.

Dokazilo: Ponudnik priloži podpisan obrazec IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE in ustrezna dokazila.

NIVO – ODPRAVA NAPAK

PP5 Pisna izjava ponudnika, da zagotavlja stalno dežurno službo za odpravljanje napak na delovanju omrežja. Tako mora organizirati dežurno službo v režimu 24/7, ter naročniku sporočiti dežurno telefonsko številko ali kakšen drug komunikacijski kanal, preko katerega bo naročnik lahko prijavil vse morebitne napake pri nedelovanju optičnih povezav.

Dokazilo: Ponudnik priloži podpisan obrazec IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE.

PP6 Pisna izjava ponudnika, da zagotavlja odpravo napak in polno delovanje optične povezave najkasneje v roku štiri (4) ure od trenutka prijave napake s strani naročnika razen v primerih, ko je narava napake takšna, ki to ne dopušča (npr.: višja sila).

Dokazilo: Ponudnik priloži podpisan obrazec IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE.

NIVO – DODATNI POGOJ ZA SKLOPE 1,2,7,8,10,11,18 IN 19

PP7 Dokazilo ponudnika, ponudnik priloži tloris dejanske ponujene fizične optične trase »konektor – konektor«, ter označi tloris s številko sklopa. Na podlagi tega bo naročnik med seboj primerjal celotni fizični potek optične trase ali istega ponudnika ali različnih ponudnikov, z namenom zagotavljanja 100% fizične optične redundance.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

V fazi oddaje prijav (1. faza) mora ponudnik oddati vsa zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev in zahtev ter dokumente, podatke o predmetu naročila in tehničnih karakteristikah, razen ponudbenega predračuna (cene), ki ga predloži v fazi oddaje ponudb (2. faza) po prejemu naročnikovega poziva.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna

ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«. Ostale priloge ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik predloži potrdila ali izjave, kot je zahtevano pri poglavju »Pogoji za udeležbo« (v kolikor so zahtevane izjave že vsebovane v priloženem obrazcu »Izjave«, je dovolj, da ponudnik podpiše ta obrazec in mu ni potrebno prilagati lastnih izjav) ter priloži skeniran izpolnjen in podpisan vzorec okvirnega sporazuma skupaj s ponudbo v sistem e-JN v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

3.1 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu JN.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 PREDMET NAROČILA

Predmet naročila je izgradnja in najem optičnih vlaken na osnovi podanih tehničnih specifikacij do posameznih lokacij naročnika. Namen naročila je zagotovitev komunikacijske povezljivosti za zagotavljanje informacijske povezljivosti za lastne potrebe in za potrebe optične povezljivosti do poslovnih partnerjev.

4.1.1 Količine

Količine so podane v spodnji tabeli.

Opis	Enota mere	Količina
1	2	3
SKLOP 1:		
Najem optičnega vlakna UPR-PLCMB	par	2
SKLOP 2:		

Najem optičnega vlakna UPR-PLCMB	par	2
SKLOP 3:		
Najem optičnega vlakna UPR-PEMB	par	1
SKLOP 4:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-IE TRŽAŠKA	par	1
SKLOP 5:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-2117	par	1
SKLOP 6:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-HOČE	par	1
SKLOP 7:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-PELJ	par	1
SKLOP 8:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-PELJ	par	1
SKLOP 9:		
Najem optičnega vlakna PELJ-EPPS	par	1
SKLOP 10:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-MDP	par	1
SKLOP 11:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-MDP	par	1
SKLOP 12:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-1111	par	1
SKLOP 13:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-MITOZA	par	1
SKLOP 14:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-OTP	par	1
SKLOP 15:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-SIX	par	1
SKLOP 16:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-PSLOGISTIKA	par	1
SKLOP 17:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-IE LETALIŠKA	par	1
SKLOP 18:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-PLCLJ	par	1
SKLOP 19:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-PLCLJ	par	1
SKLOP 20:		
Izbor možnih ponudnikov	par	po povpraševanju

4.1.2 4.1.2 Opis trenutnega naročnikovega sistema

Pošta Slovenije, d.o.o. za povezovanje informacijske tehnologije med drugim najema tudi optična vlakna za prenos podatkov znotraj urbanih okolij in med urbanih okolji. S tem zagotavljamo komunikacijsko povezljivost, ki je osnova za povezovanje informacijske tehnologije za lastne potrebe in za potrebe optične povezljivosti do poslovnih partnerjev. Pošta Slovenije d.o.o. na

podlagi pogodbenih obveznosti zagotavlja ustrezno optično komunikacijsko povezljivost za lastne potrebe in za potrebe trga tako v Mariboru in Ljubljani. Nivo storitev, zanesljivost ter tehnična izvedba povezav mora biti takšna, da bo zagotavljala kar največjo zanesljivost delovanja le-teh. Nivo in stopnja zanesljivosti najema optičnih vlaken mora biti skladna s tehničnimi zahtevami naročnika.

4.2 TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Naročnik za sklope po parih (1 in 2), (7 in 8), (10 in 11) ter (18 in 19) zahteva popolno redundanco. Popolna redundanca pomeni, da bo naročnik med seboj primerjal celotni fizični potek optične trase ali istega ponudnika ali različnih ponudnikov, na način da bo zagotovljen dovod optične povezave iz fizično ločenih smeri po ločenem optičnem kablu na način, da se optična kabla v nobeni točki ne prekrivata, sekata, križata ter potekata vsaj 100 m ločeno vzdolž celotne optične trase vse do posameznega objekta naročnika. Ob posameznem objektu se lahko točka približevanja zmanjša glede na dejansko oddaljenost dveh komunikacijskih jaškov ob objektu naročnika. Tudi v objektu naročnika je potrebno zagotoviti ustrezno fizično neodvisnost obeh optičnih tras, preko dveh ločenih uvodnic v sam sistemski prostor, ter tudi ustrezno ločen potek znotraj sistema prostora, slednje v dogovoru z naročnikom.

4.2.1 Najem optičnega vlakna 1 – »Tehnična specifikacija za SKLOP 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 in 20«

Predmet ponudbe je izgradnja in najem enega (1) para eno rodni optičnih vlaken med priključno točko A in priključno točko B;

Pri tem se zahteva:

- vlakno mora podpirati standard ITU G.652 SMF;
- slabljenje (dB/km): 0,36 pri 1310 nm ter 0,22 pri 1550 nm;
- kromatska disperzija (ps/nm×km): 3,5 pri 1285 – 1330 nm ter 16 pri 1525 – 1575 nm;
- strmina krivulje disperzije (ps/nm²×km): S1550 = 0,056 (max:0,092);
- tipične izgube spojk (dB): 0,13;
- tipične izgube konektorjev (dB): 0,3;
- temperatura obratovanja: -60 do +70 C;
- najem golega optičnega vlakna brez aktivne opreme;
- skupno slabljenje pri 1310 nm med priključno točko A in priključno točko B ne sme presegati 8dB;
- skupno slabljenje pri 1550 nm med priključno točko A in priključno točko B ne sme presegati 7dB;
- povezava od naročnika do ponudnika mora biti izvedena preko optične parice, ki bo uporabljena samo za potrebe naročnika;
- povezava od naročnika do ponudnika mora biti izvedena z eno rodni optičnim vlaknom;
- ponudnik mora na strani naročnika zagotoviti optični delilnik velikosti 1HE v sistemskem prostoru na obeh lokacijah – priključna točka A in B;
- zagotovljena mora biti pasovna širina, ki se ne deli z drugimi uporabniki omrežja;
- ponudnik priloži potek dejanske fizične optične trase (fotokopija tloris poteka fizične optične trase) med priključno točko A in priključno točko B;
- ponudnik mora po pri sami izgradnji optične povezave sprejeti vse tehnično utemeljene in smiselne predloge naročnika ter dodatno, da se zagotovi ustrezna fizična neodvisnost obeh optičnih tras, kjer se to zahteva;
- kvaliteto optične povezave je potrebno na podlagi meritev konektor – konektor predati naročniku;

- ponudnik mora zagotoviti prioriteto tehnično podpora 24 ur, 7 dni v tednu;
- najem optičnega vlakna za obdobje šestdeset (60) mesecev od podpisa pogodbe.

4.2.2 Najem optičnega vlakna 2 – »Tehnična specifikacija za SKLOP 18, 19 in 20«

Predmet ponudbe je izgradnja in najem enega (1) para eno rodnega optičnega vlakna med priključno točko A in priključno točko B.

Pri tem se zahteva:

- vlakno mora podpirati standard ITU G.652 SMF;
- slabljenje (dB/km): 0,36 pri 1310 nm ter 0,22 pri 1550 nm;
- kromatska disperzija (ps/nm×km): 3,5 pri 1285 – 1330 nm ter 16 pri 1525 – 1575 nm
- strmina krivulje disperzije (ps/nm²×km): S1550 = 0,056 (max:0,092);
- tipične izgube spojk (dB): 0,13;
- tipične izgube konektorjev (dB): 0,3;
- temperatura obratovanja: -60 do +70 C;
- najem golega optičnega vlakna brez aktivne opreme in brez vmesnih kolokacij;
- skupno slabljenje pri 1550 nm med priključno točko A in priključno točko B ne sme presegati 40dB;
- povezava od naročnika do ponudnika mora biti izvedena preko optične parice, ki bo uporabljena samo za potrebe naročnika;
- povezava od naročnika do ponudnika mora biti izvedena z eno rodno optičnim vlaknom;
- ponudnik mora na strani naročnika zagotoviti optični delilnik velikosti 1HE v sistemskem prostoru na obeh lokacijah – priključna točka A in B;
- zagotovljena mora biti pasovna širina, ki se ne deli z drugimi uporabniki omrežja;
- kvaliteto optične povezave je potrebno na podlagi meritev konektor – konektor predati naročniku;
- ponudnik priloži potek dejanske fizične optične trase (fotokopija tloris poteka fizične optične trase) med priključno točko A in priključno točko B;
- ponudnik mora po pri sami izgradnji optične trase sprejeti vse tehnično utemeljene in smiselne predloge naročnika v smislu, da se zagotovi ustrezna fizična neodvisnost obeh optičnih tras;
- ponudnik mora zagotoviti prioriteto tehnično podpora 24 ur, 7 dni v tednu;
- najem optičnega vlakna za obdobje šestdeset (60) mesecev od podpisa pogodbe.

4.3 Kraj, način in roki izvajanja naročila

Način: Ponudnik mora v ponudbi v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika ponuditi storitev najema optičnih vlaken med priključno točko A in priključno točko B za naslednje sklope:

Kraj in roki:

SKLOP 1: Najem optičnih vlaken: UPR – PLC MB; št. parov: 2

- **kraj:**
 - Uprava, Slomškov trg 10, Maribor (sistemski prostor klet) – PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 2: Najem optičnih vlaken: UPR – PLC MB; št. parov: 2

- **kraj:**
 - Uprava, Slomškov trg 10, Maribor (sistemski prostor klet) – PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 3: Najem optičnih vlaken: UPR – PE MB; št. parov: 1

- **kraj:**
 - Uprava, Slomškov trg 10, Maribor (sistemski prostor klet) – PE Maribor, Partizanska cesta 54, Maribor (sistemski prostor pritličje);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 4: Najem optičnih vlaken: PLC MB – IE TRŽAŠKA; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.) – Intereuropa, Tržaška cesta 53, (hala A, I. nad., vozlišče Pošte Slovenije);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 5: Najem optičnih vlaken: PLC MB – 2117; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.) – Pošta 2117, Pobreška cesta 18, Maribor (vozlišče na pošti);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 6: Najem optičnih vlaken: PLC MB – HOČE; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.) – Saubermacher logistični center Hoče, Ljubljanska cesta 65, Hoče (komunikacijsko vozlišče Pošte Slovenije, ki najema del hale);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 7: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PE LJ; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – PE Ljubljana, Čopova 11, Ljubljana (sistemski prostor klet);

- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 8: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PE LJ; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – PE Ljubljana, Čopova 11, Ljubljana (sistemski prostor klet);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 9: Najem optičnih vlaken: PE LJ – EPPS; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PE Ljubljana, Čopova 11, Ljubljana (sistemski prostor klet) – EPPS, Stegne13a, Ljubljana (sistemski prostor EPPS);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 10: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MDP; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – MDP, Tržaška cesta 21, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 11: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MDP; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – MDP, Tržaška cesta 21, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 12: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – 1111; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – Pošta 1111, Tržaška cesta 68a, Ljubljana;
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 13: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MITOZA; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Mitoza d.o.o., Letališka cesta 33M, Ljubljana (komunikacijsko vozlišče Pošte Slovenije, ki je najemnik prostorov)
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 14: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – OTP; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Banka OTP, Slovenska 58, Ljubljana (sistemski prostor)
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 15: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – SIX; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Arnes, Tehnološki park 18, Ljubljana (Vozlišče SIX)
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 16: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PS LOGISTIKA; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – PS Logistika, Brnčičeva ulica 45, Ljubljana-Črnuče (sistemski prostor PS Logistika, vozlišče Pošta Slovenije);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 17: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – IE LETALIŠKA; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Intereuropa, Letališka 35, Ljubljana (glavni vhod, I. nad., vozlišče Pošte Slovenije);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 18: Najem optičnih vlaken: PLC MB – PLC LJ; št. parov: 1

- **kraj:**

- PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad) - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 19: Najem optičnih vlaken: PLC MB – PLC LJ; št. parov: **1**

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad) - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 20: Najem optičnih vlaken: Zajema najem optičnih vlaken, med priključno točko A in priključno točko B, glede na dodatne potrebe naročnika. V tem sklopu se naredi izbor možnih ponudnikov, ki so tehnično ustrezni.

- **kraj:**
 - Priključna točka A – Priključna točka B;
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po izboru najugodnejšega ponudnika;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let oz. čas trajanja okvirnega sporazuma

Kontaktna oseba naročnika za izvajanje pogodbe: Srečko Videčnik.

Ponudnik predloži obrazec Ponudba v 1. fazi pod »Druge priloge« in ponovno v 2. fazi v razdelek »Predračun«.

Obrazec

PONUDBA

Na osnovi javnega razpisa »Najem optičnih vlaken za obdobje 60 mesecev« po postopku s pogajanjem z objavo, dajemo ponudbo, kot sledi:

1. PODATKI O PONUDNIKU

POLNI NAZIV IN FIRMA
PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

TELEFON:

NAČIN PODPISA POGODBE / OS:
(* PONUDNIK OBKROŽI)

ELEKTRONSKO

ROČNO

IDENTIFIKACIJSKA (DAVČNA)
ŠTEVILKA PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS
POGODBE:

ZAKONITI ZASTOPNIKI
PONUDNIKA:

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis in stampiljka:

* Glede na proces digitalizacije v Pošti Slovenije, je zaželeno digitalno podpisovanje pogodbe/OS

Ponudnik predloži obrazec Ponudbeni predračun v 2. fazi v razdelek »Predračun«.

Obrazec

2. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik v tabeli tega obrazca vpiše cene za najem posameznega optičnega vlakna (priključnina, mesečna naročnina). Natančno in podrobno specifikacijo cen lahko poda ponudnik, kot lastno »Prilogo 1«.

Opis	EM	Kol.	Cena v € brez DDV na EM	Skupna cena v € brez DDV
1	2	3	4	5=(3×4)
SKLOP 1: Najem optičnega vlakna UPR-PLC MB				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (2 para)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 1:				
SKLOP 2: Najem optičnega vlakna UPR-PLCMB				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (2 para)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 2:				
SKLOP 3: Najem optičnega vlakna UPR-PE MB				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 3:				
SKLOP 4: Najem optičnega vlakna PLC MB-IE TRŽAŠKA				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 4:				
SKLOP 5: Najem optičnega vlakna PLC MB-2117				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 5:				
SKLOP 6: Najem optičnega vlakna PLC MB-HOČE				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 6:				
SKLOP 7: Najem optičnega vlakna PLC LJ-PE LJ				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		

SKUPAJ SKLOP 7:				
SKLOP 8: Najem optičnega vlakna PLC LJ-PE LJ				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 8:				
SKLOP 9: Najem optičnega vlakna PE LJ-EPPS				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 9:				
SKLOP 10: Najem optičnega vlakna PLC LJ-MDP				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 10:				
SKLOP 11: Najem optičnega vlakna PLC LJ-MDP				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 11:				
SKLOP 12: Najem optičnega vlakna PLC LJ-1111				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 12:				
SKLOP 13: Najem optičnega vlakna PLC LJ-MITOZA				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 13:				
SKLOP 14: Najem optičnega vlakna PLC LJ-OTP				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 14:				
SKLOP 15: Najem optičnega vlakna PLCLJ-SIX				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 15:				
SKLOP 16: Najem optičnega vlakna PLCLJ-PS LOGISTIKA				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 16:				

SKLOP 17: Najem optičnega vlakna PLC LJ-IE LETALIŠKA				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 17:				
SKLOP 18: Najem optičnega vlakna PLC MB-PLC LJ				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 18:				
SKLOP 19: Najem optičnega vlakna PLC MB-PLC LJ				
Priključnina	kpl	1		
Mesečna najemnina (1 par)	mesec	60		
SKUPAJ SKLOP 19:				
SKLOP 20: Najem optičnega vlakna A-B				
Priključnina	kpl		po. povpraš.	po. povpraš.
Mesečna najemnina	mesec		po. povpraš.	po. povpraš.
SKUPAJ SKLOP 20:				

2.1 Veljavnost ponudbe je najmanj do 31. 12. 2025.

2.2 Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

2.3 Količine so okvirne in lahko odstopajo.

V/Na:

Ponudnik:

Podpis:

Ponudnik predloži obrazec Izjave v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naziv ponudnika _____

Ulica _____

Poštna štev. in kraj _____

Kontaktna oseba _____

Elektronski naslov kontaktne osebe _____

Št. Izjavljamo:

- PP1 da ponujene storitve popolnoma ustrezajo tehničnim zahtevam naročnika ter da se materialno in kazensko obvežemo, da storitve najema optičnih vlaken popolnoma ustrezajo tehničnim zahtevam;
- PP3 da bomo na strani naročnika zagotovili optični delilnik in zaključili optično povezavo na obeh lokacijah iz tehnične specifikacije ter predali optične meritve celotne trase (konektor-konektor) naročniku;
- PP4 da razpolagamo vsaj z dvema (2) strokovnjakoma specializiranima za upravljanje z optičnim omrežjem;
- PP5 da zagotavljamo stalno dežurno službo za odpravljanje napak na delovanju omrežja. Tako bomo organizirali dežurno službo v režimu 24/7, ter naročniku sporočili dežurno telefonsko številko ali kakšen drug komunikacijski kanal, preko katerega bomo naročnik lahko prijavili vse morebitne napake pri nedelovanju optičnih povezav;
- PP6 da zagotavljamo odpravo napak in polno delovanje optične povezave najkasneje v roku štiri (4) ure od trenutka prijave napake s strani naročnika razen v primerih, ko je narava napake takšna, ki to ne dopušča (npr.: višja sila);

.....
kraj in datum

.....
odgovorna oseba

* S podpisom tega obrazca vam ni potrebno prilagati pri pogojih navedene izjave.

Ponudnik predloži obrazec Podatki o podizvajalcu v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

PODATKI O PODIZVAJALCU

Vrsta dela, ki ga bo izvedel podizvajalec _____

Naziv podizvajalca _____

Naslov podizvajalca _____

Matična številka podizvajalca _____

Davčna številka podizvajalca _____

Transakcijski račun podizvajalca _____

Predmet del, ki jih izvede podizvajalec _____

Količina del podizvajalca _____

Vrednost del podizvajalca _____

Kraj izvedbe teh del _____

Rok izvedbe teh del _____

.....

kraj in datum

.....

odgovorna oseba

* Obrazec po potrebi kopirati.

Ponudnik predloži obrazec Izjava v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

i z j a v l j a m o

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom - **Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 Maribor, identifikacijska številka SI25028022, matična številka 5881447** ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s šestim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____

(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

(Podpis)

Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec Izjava: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014

Izjava: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014

Ponudnik, _____, s sedežem v _____, izjavljam, da:

(i) ne ponudnik,

(ii) ne podizvajalci, ne dobavitelji ali drugi gospodarski subjekti na katere zmogljivosti se v okviru te ponudbe ponudnik sklicuje, katerih skupna vrednost opravljenih storitev, del oziroma gradenj znaša enako ali več kot 10% skupne vrednosti te ponudbe (naročila),

ne izpolnjujejo pogojev iz člena 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014² z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Sveta (EU) 2022/2367 z dne 3. 12. 2022.

Kraj in datum:

Podpis:

² Pri ponudniku, podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih ne gre za:

(a) ruske državljane, fizične osebe, ki prebivajo v Rusiji, ali pravne osebe, subjekte ali organe s sedežem v Rusiji;

(b) pravne osebe, subjekte ali organe, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a), ali

(c) fizične ali pravne osebe, subjekte ali organe, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b), vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, kadar predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec Izjava: Spoštovanje določil kodeksa dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

Izjava: Spoštovanje določil kodeksa ravnanja dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

Ponudnik, _____, s sedežem v _____, izjavljam, da:

- Pri svojem poslovanju v celoti delujemo kot je zapisano v Kodeksu ravnanja za dobavitelje, ki opredeljuje temeljna načela in standarde za dobavitelje blaga, izvajalce storitev in druge poslovne partnerje družbe Pošta Slovenije d.o.o.
- V celoti smo seznanjeni z določili Kodeksa, ki je objavljen na spletni strani [Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupina Pošta Slovenije.pdf \(posta.si\)](#).
- S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo pri svojem poslovanju ravnali v skladu z veljavnimi nacionalnimi in mednarodnimi predpisi. Spoštovali bomo najvišje standarde etičnega in poslovnega ravnanja in pri tem pa spoštovali določbe Kodeksa.

Kraj in datum:

Podpis:

Ponudnik predloži obrazec Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje v 1. fazi pod »Druge priloge«

ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE

(obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalcem/podizvajalci)

Naziv podizvajalca:	
Sedež/naslov podizvajalca:	

S podpisom te izjave (ustrezno obkroži):

a) Zahtevam b) Ne zahtevam

neposredno plačilo za dela, izvedena na podlagi predmetnega javnega naročila.

V primeru zahteve neposrednega plačila, soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem nastopamo kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun št. _____, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Ime in priimek: _____
(osebe, pooblaščen za podpisovanje v imenu
podizvajalca)

kraj in datum

podpis osebe, ki je pooblaščen za podpisovanje v
imenu podizvajalca

Opomba: Če je podizvajalec, ki zahtevajo neposredno plačilo več, se obrazec razmnoži

Ponudnik predloži obrazec za ugotavljanje tehnične usposobljenosti v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik v tabeli tega obrazca nedvoumno označi (z **DA** ali **NE**) ali je posamezni pogoj izpolnjen ali ne, ter priloži ustrezne izjave in dokazila za posamezni pogoj, ki so označena s **krepko pisavo**.

Pogoj	Opis pogoja	Izpolnjen
Pogoj PP1	Pisna izjava ponudnika , da ponujene storitve popolnoma ustrezajo tehničnim zahtevam naročnika - v kateri se mora materialno in kazensko obvezati, da storitve najema optičnih vlaken popolnoma ustrezajo tehničnim zahtevam;	
Pogoj PP2	Dokazilo ponudnika , da je registriran za opravljanje storitev, ki jo ponuja v ponudbi, kot dokazilo se priloži potrdilo AKOS-a - izpis iz uradne evidence registra;	
Pogoj PP3	Pisna izjava ponudnika , da bo na strani naročnika zagotovil optični delilnik in zaključil optično povezavo na obeh lokacijah iz tehnične specifikacije, ter predal optične meritve celotne trase (konektor-konektor) naročniku;	
Pogoj PP4	Pisna izjava in dokazilo ponudnika , da razpolaga vsaj z dvema (2) strokovnjakoma specializiranimi za upravljanje z optičnim omrežjem, kot dokazilo se priloži Ime, Priimek ter področje dela;	
Pogoj PP5	Pisna izjava ponudnika , da zagotavlja stalno dežurno službo za odpravljanje napak na delovanju omrežja. Tako mora organizirati dežurno službo v režimu 24/7, ter naročniku sporočiti dežurno telefonsko številko ali kakšen drug komunikacijski kanal, preko katerega bo naročnik lahko prijavil vse morebitne napake pri nedelovanju optičnih povezav;	
Pogoj PP6	Pisna izjava ponudnika , da zagotavlja odpravo napak in polno delovanje optične povezave najkasneje v roku štiri (4) ure od trenutka prijave napake s strani naročnika razen v primerih, ko je narava napake takšna, ki to ne dopušča (npr.: višja sila);	
Pogoj PP7 (velja za sklope 1,2,7,8,10,11, 18 in 19)	Dokazilo ponudnika , ponudnik priloži tloris dejanske ponujene fizične optične trase »konektor – konektor«, ter označi tloris s številko sklopa. Na podlagi tega bo naročnik med seboj primerjal celotni fizični potek optične trase ali istega ponudnika ali različnih ponudnikov, z namenom zagotavljanja 100% fizične optične redundance.	

.....
kraj in datum

.....
odgovorna oseba

POŠTA SLOVENIJE d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 Maribor, identifikacijska številka SI25028022, matična številka 5881447000, ki jo zastopa, v nadaljevanju: **naročnik**

in

(**naziv in naslov ponudnika**), identifikacijska številka, matična številka, ki jo zastopa **direktor**, v nadaljevanju: **izvajalec (izpolni ponudnik)**

skleneta

OKVIRNI SPORAZUM št. /....

1. člen

Uvodna določba

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo in z odločitvijo št. (izpolni naročnik) z dne, sprejeto na podlagi poročila o oddaji javnega naročila št. (izpolni naročnik) z dne, izbral izvajalca, upoštevajoč določila zakona, ki ureja javno naročanje in Pravilnika o izvajanju naročil.

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma

Predmet okvirnega sporazuma je izgradnja in najem optičnih vlaken (v nadaljevanju: *storitev*) na osnovi podanih tehničnih specifikacij do posameznih lokacij, in sicer po sklopih (glede na posamezni sklop):

Opis	Enota mere	Količina
1	2	3
SKLOP 1:		
Najem optičnega vlakna UPR-PLCMB	par	2
SKLOP 2:		
Najem optičnega vlakna UPR-PLCMB	par	2
SKLOP 3:		
Najem optičnega vlakna UPR-PEMB	par	1
SKLOP 4:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-IE TRŽAŠKA	par	1
SKLOP 5:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-2117	par	1
SKLOP 6:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-HOČE	par	1
SKLOP 7:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-PELJ	par	1
SKLOP 8:		

Najem optičnega vlakna PLCLJ-PELJ	par	1
SKLOP 9:		
Najem optičnega vlakna PELJ-EPPS	par	1
SKLOP 10:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-MDP	par	1
SKLOP 11:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-MDP	par	1
SKLOP 12:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-1111	par	1
SKLOP 13:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-MITOZA	par	1
SKLOP 14:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-OTP	par	1
SKLOP 15:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-SIX	par	1
SKLOP 16:		
Najem optičnega vlakna PLCLJ-PSLOGISTIKA	par	1
SKLOP 17:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-IE LETALIŠKA	par	1
SKLOP 18:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-PLCLJ	par	1
SKLOP 19:		
Najem optičnega vlakna PLCMB-PLCLJ	par	1
SKLOP 20:		
Izbor možnih ponudnikov	par	po povpraševanju

Izvajalec po tem okvirnem sporazumu izrecno izjavlja, da je seznanjen s tem, da je naročnik za izvedbo storitev iz sklopa 20 sklenil okvirni sporazum z več ponudniki, ki izpolnjujejo tehnične pogoje naročnika. Naročnik bo za izvedbo posamezne storitve iz sklopa 20 naknadno, na podlagi meril, navedenih v razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika. [\(samo za sklop 20\)](#)

Storitev po tem sporazumu obsega:

- izgradnja priključka
- najem optičnega vlakna
- vzdrževanje optičnega vlakna

Stranki tega okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da naročnik izvajalcu odškodninsko ne odgovarja v primeru, da naroči manj storitev od zgoraj navedenih količin.

Natančen opis storitev za posamezno lokacijo po tem okvirnem sporazumu je razviden iz tehničnih specifikacij naročnika, ki so priloga in sestavni del tega sporazuma.

Ponudba izvajalca ter ponudbeni predračun sta sestavni del in priloga okvirnega sporazuma.

3. člen
Kraj, način in roki izvedbe storitev

Izvajalec bo vse storitve izvajal v skladu s tehničnimi specifikacijami naročnika v obsegu in na lokacijah, ki so opredeljene za posamezen sklop, in sicer:

SKLOP 1: Najem optičnih vlaken: UPR – PLC MB; št. parov: 2

- **kraj:**
 - Uprava, Slomškov trg 10, Maribor (sistemski prostor klet) – PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 2: Najem optičnih vlaken: UPR – PLC MB; št. parov: 2

- **kraj:**
 - Uprava, Slomškov trg 10, Maribor (sistemski prostor klet) – PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 3: Najem optičnih vlaken: UPR – PE MB; št. parov: 1

- **kraj:**
 - Uprava, Slomškov trg 10, Maribor (sistemski prostor klet) – PE Maribor, Partizanska cesta 54, Maribor (sistemski prostor pritličje);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 4: Najem optičnih vlaken: PLC MB – IE TRŽAŠKA; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.) – Intereuropa, Tržaška cesta 53, (hala A, I. nad., vozlišče Pošte Slovenije);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 5: Najem optičnih vlaken: PLC MB – 2117; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.) – Pošta 2117, Pobreška cesta 18, Maribor (vozlišče na pošti);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 6: Najem optičnih vlaken: PLC MB – HOČE; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad.) – Saubermacher logistični center Hoče, Ljubljanska cesta 65, Hoče (komunikacijsko vozlišče Pošte Slovenije, ki najema del hale);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 7: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PE LJ; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – PE Ljubljana, Čopova 11, Ljubljana (sistemski prostor klet);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 8: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PE LJ; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – PE Ljubljana, Čopova 11, Ljubljana (sistemski prostor klet);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 9: Najem optičnih vlaken: PE LJ – EPPS; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PE Ljubljana, Čopova 11, Ljubljana (sistemski prostor klet) – EPPS, Stegne13a, Ljubljana (sistemski prostor EPPS);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 10: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MDP; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – MDP, Tržaška cesta 21, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 11: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MDP; št. parov: 1

- **kraj:**

- PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – MDP, Tržaška cesta 21, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 12: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – 1111; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad); – Pošta 1111, Tržaška cesta 68a, Ljubljana;
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 13: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – MITOZA; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Mitoza d.o.o., Letališka cesta 33M, Ljubljana (komunikacijsko vozlišče Pošte Slovenije, ki je najemnik prostorov)
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 14: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – OTP; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Banka OTP, Slovenska 58, Ljubljana (sistemski prostor)
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 15: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – SIX; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Arnes, Tehnološki park 18, Ljubljana (Vozlišče SIX)
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 16: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – PS LOGISTIKA; št. parov: 1

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – PS Logistika, Brnčičeva ulica 45, Ljubljana-Črnuče (sistemski prostor PS Logistika, vozlišče Pošta Slovenije);
- **rok izvedbe:**

- 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 17: Najem optičnih vlaken: PLC LJ – IE LETALIŠKA; št. parov: **1**

- **kraj:**
 - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad) – Intereuropa, Letališka 35, Ljubljana (glavni vhod, I. nad., vozlišče Pošte Slovenije);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 18: Najem optičnih vlaken: PLC MB – PLC LJ; št. parov: **1**

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad) - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 19: Najem optičnih vlaken: PLC MB – PLC LJ; št. parov: **1**

- **kraj:**
 - PLC Maribor, Zagrebška cesta 106, Maribor (sistemski prostor I. nad) - PLC Ljubljana, Cesta v Mestni log 81, Ljubljana (sistemski prostor I. nad);
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po podpisu pogodbe;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let.

SKLOP 20: Najem optičnih vlaken: Zajema najem optičnih vlaken, med priključno točko A in priključno točko B, glede na dodatne potrebe naročnika. V tem sklopu se naredi izbor možnih ponudnikov, ki so tehnično ustrezni.

- **kraj:**
 - Priključna točka A – Priključna točka B;
- **rok izvedbe:**
 - 30 dni po izboru najugodnejšega ponudnika;
- **veljavnost in čas trajanja:**
 - za obdobje pet (5) let oz. čas trajanja okvirnega sporazuma

4. člen *Cene*

Cene so razvidne iz ponudbenega predračuna izvajalca, ki je priloga in sestavni del okvirnega sporazuma. Cene so fiksne in izražene v evrih (EUR) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni. Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila.

Cena mora vsebovati:

- priključnino (vse kar zajema izgradnjo priključnih točk na strani naročnika, strošek priključitve);
- mesečno naročnino;
- vse stroške.

Naročnik izvajalcu ne dovoljuje dodatnega zaračunavanja.

Po preteku enega (1) leta od datuma začetka izvajanja storitev ali zadnje izvedene spremembe cen, lahko izvajalec ali naročnik predlagata spremembo (zvišanje ali znižanje) cen, glede na gibanje *indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto*. Predlog za spremembo cen pošljeta vsaj petnajst (15) dni pred predlaganim datumom za spremembo cen. Na podlagi prejetega predloga za spremembo cen pogodbeni stranki po predhodnih pogajanjih uskladiata ceno največ do zvišanja ali znižanja *indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto*. Pogodbeni stranki se zavežeta, da bosta spremembo cen izvedli oziroma potrdili s sklenitvijo aneksa k pogodbi, v katerem se določi tudi datum veljavnosti novih cen.

6. člen Kvaliteta

Izvajalec se obveže, da bo na strani naročnika zagotovil optični delilnik, zaključil optično povezavo na lokacijah, ki so razvidne iz tehnične specifikacije naročnika, ter predal optične meritve celotne trase (konektor-konektor) naročniku.

Izvajalec se obveže, da razpolaga vsaj z dvema (2) strokovnjakom, specializiranim za upravljanje z optičnim omrežjem, ter da bo zagotavljal stalno dežurno službo za odpravljanje napak na delovanju omrežja.

Izvajalec mora zagotoviti prioriteto tehnično podporo štiriindvajset (24) ur, sedem (7) dni v tednu. Napake pri nedelovanju optične povezave bo naročnik sporočal preko enega izmed komunikacijskih kanalov izvajalca:

- telefonska številka izvajalca:
- spletnega mesta:
- email naslova:
- telefaks številka:

Izvajalec bo naročnika obveščal o predvidenih izpadih vsaj sedem (7) delovnih dni pred načrtovanimi izpadi na vsaj dva komunikacijska kanala (telefon, email, ...), v skladu z dogovorom z naročnikom.

7. člen Reklamacije

V kolikor bo naročnik ugotovil napako, ki je nastala v zvezi z opravljeno storitvijo, bo to ugotovitev pisno, po e-mailu ali po telefonu posredoval izvajalcu. Izvajalec se zaveže, da bo pomanjkljivosti odpravil takoj oziroma najkasneje v roku štirih (4) ur od prejema reklamacije, razen v primerih, ko je narava napake takšna, da to ne dopušča (npr. višja sila).

8. člen

Vzdrževanje optičnih vlaken

Izvajalec mora vzdrževati optična vlakna in zagotavljati njihovo kvaliteto v skladu z mednarodnimi tehničnimi standardi. Redno vzdrževanje mora izvajalec napovedati vsaj deset (10) dni pred pričetkom. Izpad uporabe zaradi rednega vzdrževanja ne šteje za izpad uporabe storitev. Redno vzdrževanje se izvajalec zaveže izvajati izven rednega delovnega časa.

O načrtovanih prekinitvah bo izvajalec naročnika obvestil pisno vsaj sedem (7) delovnih dni pred prekinitvijo ter od naročnika za prekinitev pridobil pisno soglasje. Pisna obvestila o načrtovanih prekinitvah bo naročnik posredoval med in uro delovnega dne.

Naročnik bo soglasje za prekinitev posredoval najkasneje pet (5) delovnih dni pred načrtovano prekinitvijo oziroma dva (2) delovna dneva po prejemu obvestila.

9. člen

Plačilni pogoji

Naročnik se zaveže, da bo obveznost iz tega okvirnega sporazuma poravnal na transakcijski račun izvajalca v roku 30 (trideset) dni po prejemu računa. Med strankama je bilo dogovorjeno predčasno plačila s cassa skantom, in sicer v roku dni po prejemu računa. ([v primeru dogovora o plačilu cassa sconto](#)).

Datum na računu ne sme biti starejši od datuma opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na številko okvirnega sporazuma (.....).Priloga računa je potrjena dobavnica s strani naročnika.

Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2000 Maribor, najkasneje do 15. v mesecu za izvedeno dobavo v preteklem mesecu ali se pošljejo preko aplikacije Poštar, kjer se mora izvajalec predhodno registrirati.

10. člen

Obveznosti izvajalca

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- storitve izvedel v obsegu in na način, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, ponudbi oz. v skladu z zahtevami in dogovorom naročnika,
- pri sami izgradnji optične povezave sprejel vse tehnično utemeljene in smiselne predloge naročnika ter dodatne usmeritve, z namenom zagotovitve ustrezne fizične neodvisnosti obeh optičnih tras, kjer se to zahteva;
- izvajal pogodbeno dela pravilno, strokovno, korektno in kvalitetno, z vsemi tehničnimi predpisi ter pravili stroke,
- zagotovil nadzor in vodenje svojih delavcev,
- prevzel odgovornost za delovno disciplino in dokazano škodo, ki bi jo povzročili njegovi delavci,
- da se bo pri vstopu v poslovne prostore Pošte Slovenije d.o.o. seznanil s požarnim redom pošte in njegovimi določili,
- da samovoljno ne bo posegal v ostale naprave/opremo na objektu, ki niso predmet izvajanja del,
- da bo takoj obvestil kontaktno osebo naročnika ali varnostnika na objektu, v primeru kakršnih koli nepredvidenih dogodkov, ki so nastali na objektu zaradi oziroma pri izvajanju del,

- določil kontaktno osebo, ki bo zagotavljala strokovno in pravočasno izvedbo naročil in reševala morebitne reklamacije naročnika,
- pridobil pisno soglasje naročnika, če bi želel izvedeno obveznost uporabiti za svoje reference,

11. člen *Obveznosti naročnika*

Naročnik se obvezuje, da bo pravočasno poravnal pogodbene obveznosti, kot tudi, da bo izvajalcu omogočil, da v prostorih naročnika za potrebe izvedbe pogodbene obveznosti, namesti optični delilnik.

12. člen *Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*

Originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izvajalec, ne glede na vrednost ponudbe, predložil najkasneje v desetih dneh po sklenitvi pogodbe, in sicer v višini 10 % skupne ponudbene vrednosti brez DDV v €. Skupna ponudbena vrednost je vsota vseh ponudbenih vrednosti posameznih sklopov za katere je ponudnik izbran.

Okvirni sporazum postane veljaven pod pogojem, da izvajalec predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije in okvirnega sporazuma,
- če izvajalec po zaključku del v določenem roku ne bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

Bančna garancija mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

13. člen *Izvedba obveznosti s podizvajalci*

(če bo izvajalec sodeloval s podizvajalci, se v čistopisu okvirnega sporazuma izpiše ta člen)

1.) Če je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno oz. so ga zahtevali, se izpiše:

Izvajalec bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu sodeloval z naslednjimi podizvajalci, ki na podlagi 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika: *(izpolni ponudnik v primeru, da že v fazi oddaje ponudbe razpolaga z zahtevami svojih podizvajalcev za neposredna plačila)*

-(polni naziv in naslov podizvajalca)
-(polni naziv in naslov podizvajalca)

Del storitev, ki jih bo izvedel *posamezni* podizvajalec, je izvajalec navedel v obrazcu »Podatki o podizvajalcu«.

Izvajalec v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje navedenim podizvajalcem. Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca, je priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

2.) Če neposredno plačilo podizvajalcem ni obvezno oz. ga niso zahtevali, se izpiše:

Izvajalec bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu sodeloval z naslednjimi podizvajalci: *(izpolni ponudnik)*

-*(polni naziv in naslov podizvajalca)*
-*(polni naziv in naslov podizvajalca)*

Del storitev, ki jih bo izvedel *posamezni* podizvajalec, je izvajalec navedel v obrazcu »Podatki o podizvajalcu«.

Naročnik od izvajalca zahteva in se izvajalec zaveže, da bo naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za blago oz. storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

(v obeh variantah se izpiše)

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil dokazila za podizvajalca, navedena v razpisni dokumentaciji javnega naročila. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od okvirnega sporazuma.

Izvajalec odgovarja naročniku za celotno izvedbo pogodbenih del, ne glede na število podizvajalcev.

14. člen *Pogodbena kazen*

V primeru, da izvajalec po lastni krivdi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ne izpolni v roku, predvidenem s tem okvirnim sporazumom (izpolnitev z zamudo), mora plačati pogodbeno kazen v višini petih (5) promilov skupne ponudbene vrednosti za vsak dan zamude. Znesek zaračunane pogodbene kazni ne sme presegati petnajstih (15) promilov skupne ponudbene vrednosti.

Če bi izvajalec z izpolnitvijo obveznosti po tem okvirnem sporazumu zamujal, bo naročnik ob sprejemu izpolnitve obveznosti izrecno izjavil, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da izvajalec po lastni krivdi obveznosti po tem okvirnem sporazumu ne izpolni (neizpolnitev), mora plačati pogodbeno kazen v višini petnajstih (15) promilov skupne ponudbene vrednosti.

Če izvajalec obveznosti ne bi izpolnil, ga bo naročnik obvestil, ali zahteva izpolnitev obveznosti po tem okvirnem sporazumu ali plačilo pogodbene kazni.

Vsota pogodbene kazni se obračuna pri plačilu računa za storitve, opravljene z zamudo. V kolikor storitve ne bodo opravljene, se pogodbena kazen obračuna posebej in se za plačilo izstavi poseben račun.

15. člen

Požarna varnost in varnost in zdravje pri delu

Izvajalec je odgovoren za izvajanje ukrepov s področja požarne varnosti ter varnosti in zdravja pri delu pri izvajanju del po tem okvirnem sporazumu. Prav tako je dolžan zagotoviti nadzor in vodenje svojih delavcev. Izvajalec mora spoštovati določila hišnega in požarnega reda naročnika.

16. člen

Poslovna skrivnost

Izvajalec se obvezuje, da brez pisnega naročnikovega pristanka ne bo objavljaj, posredoval tretjemu ali se okoriščal s pomočjo naročnikovih poslovnih skrivnosti ali zaupnih informacij, do katerih je imel kot izvajalec dostop v času veljave tega okvirnega sporazuma ali po njem.

Izvajalec se obvezuje, da bo vse informacije in podatke, ki jih bo prejel od naročnika ali bo do njih prišel na drug način v zvezi z opravljanjem dogovorjenih storitev, varoval kot poslovno skrivnost. O obveznosti varovanja poslovne skrivnosti mora izvajalec seznaniti vse svoje zaposlene, ki bodo opravljali storitve za naročnika.

17. člen

Kriptiranje

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta pri elektronskem posredovanju podatkov poskrbeli za primerno stopnjo kriptiranja, in sicer:

- v vsakem primeru, če posredovani podatki sodijo v kategorijo poslovne skrivnosti,
- če tako določa zakon ali ju k temu zavezuje pogodba,
- če se vsebine posreduje preko javnega omrežja in vsebujejo osebne podatke (zakonska določila),
- če se podatki, ki so zaupne narave (niso dostopni javnosti) posredujejo preko javnih omrežij.

18. člen

Komunikacija med strankama

Vse medsebojne komunikacije strank okvirnega sporazuma se bodo štete za pravno zavezujoče, če bodo izvedene v pisni obliki, ki je poslana s knjiženo oziroma priporočeno pošto. Pri tem se stranki tega okvirnega sporazuma izrecno dogovorita, da za pravno zavezujočo obliko komunikacije šteje tudi komunikacija glede posameznega naročila (storitve po tem okvirnem sporazumu) in njegove izvedbe v elektronski obliki z uporabo elektronskih sporočil s strani odgovornih oseb pogodbenih strank oziroma drugih pooblaščenih oseb pogodbenih strank, ki so razkrite. Pri tem se bo štelo, da sporočilo učinkuje zoper drugo pogodbeno stranko na dan, ko je bilo tej stranki dostavljeno in ga je prejela, ali je bilo prvič sprejeto po elektronski poti. Stranki okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da elektronska komunikacija ne velja za odstop od okvirnega sporazuma, ki ga morata stranki poslati s priporočeno pošto.

19. člen

Varnost in zdravje pri delu

Izvajalec je odgovoren za izvajanje ukrepov s področja varnosti in zdravja pri delu pri izvajanju del po tem okvirnem sporazumu. Prav tako je dolžan zagotoviti nadzor in vodenje svojih delavcev.

Izvajalec se zavezuje spoštovati hišni in požarni red naročnika in da bo:

- izvajal dela z delavci, ki so ustrezno usposobljeni o varstvu pred požarom in imajo za to ustrezna dokazila,
- dela izvajal z ustrezno in brezhibno opremo,
- imel v primeru potrebe zadostno količino ustrezne opreme, naprav in drugih sredstev za preprečevanje in gašenje požara.

20. člen

Odstopno upravičenje

Naročnik ima pravico brez odpovednega roka odstopiti od pogodbe s pisnim obvestilom, če izvajalec nekvalitetno opravlja pogodbeno obveznost, ne upošteva dogovorjenih rokov, kako drugače krši pogodbeni določila in v skladu z določili 96. člena ZJN-3. Naročnik bo izvajalcu posredoval pisno obvestilo o odstopu, poslano s priporočenim pismom po pošti. Okvirni sporazum preneha veljati naslednji dan po prejemu odstopne izjave, če naročnik v izjavi ne zapiše kasnejši datum prenehanja. Če izvajalcu pošiljke z odstopno izjavo ni mogoče vročiti preneha okvirni sporazum veljati z dnem, ko je bila pošiljka oddana na pošti. Izvajalec v tem primeru ni upravičen do kakršenkoli odškodnine.

Naročnik bo izvajalcu, ki mu bo odpovedal pogodbo iz zgoraj navedenih razlogov, onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh (3) letih.

Naročnik lahko kadarkoli brez razloga odpove okvirni sporazum, in sicer z *odpovednim rokom treh (3) mesecev*. Naročnik bo izvajalca o odpovedi obvestil z odstopno izjavo, poslano s priporočenim pismom po pošti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu odstopne izjave. Če izvajalcu pošiljke z odstopno izjavo ni mogoče vročiti preneha okvirni sporazum veljati *dva (2) meseca* po datumu, ko je bila pošiljka oddana na pošti. Izvajalec v primeru odstopa od pogodbe po tem odstavku ni upravičen do odškodnine ali do kakršnegakoli drugega zahtevka.

21. člen

Dovolilnica

Izvajalec je posredoval seznam delavcev, ki bodo opravljali dobavo in izvajali montažo po tem okvirnem sporazumu. Naročnik izda za osebe iz seznama dovolilnico za vstop v poslovne prostore naročnika.

Dovolilnica za vstop in seznam delavcev sta prilogi okvirnega sporazuma.

22. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodbeni stranki po svojem najboljšem vedenju zagotavljata, da pred sklenitvijo ali v zvezi s sklenitvijo te pogodbe nobena od njiju ni prejela ali dala niti obljubila katerekoli nedovoljene koristi, darila ali prednosti (v nadaljevanju: »nedovoljena korist«), katere cilj ali posledica bi bila sklenitev te pogodbe, sklenitev te pogodbe pod bolj ugodnimi pogoji, opustitev dolžnega nadzorstva nad izvajanjem te pogodbe ali katerakoli druga protipravna storitev ali opustitev v zvezi s to pogodbo. Poleg tega pogodbeni stranki po svojem najboljšem vedenju zagotavljata, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe nobenemu članu posloводства, članu nadzornega sveta, vodilnemu delavcu ali kateremukoli delavcu pogodbene stranke, ki je bil vključen v postopek v

zvezi s sklenitvijo te pogodbe, kot tudi katerikoli s temi osebami poslovno, službeno, zasebno ali osebno povezani pravni ali fizični osebi ni bila dana, ponujena ali obljubljena nedovoljena korist.

V primeru, da je bila ta pogodba sklenjena zaradi dane, prejete ali obljubljene nedovoljene koristi katerikoli osebi, navedeni v predhodnem odstavku, je ta pogodba nična.

Če do dajanja ali ponujanja nedovoljene koristi na strani ene ali druge pogodbene stranke pride v izvedbeni fazi pogodbe ali če do dajanja ali ponujanja nedovoljene koristi s strani ene od pogodbenih strank ali z njo povezanih oseb v odnosu do tretjih oseb (javnih organov, agencij ali drugih pravnih in fizičnih oseb) pride v izvedbeni fazi pogodbe, ima dobroverna pogodbená stranka pravico, da brez odpovednega roka odstopi od te pogodbe ter od nasprotne stranke zahteva povračilo vse premoženjske in nepremoženjske škode, vključno s škodo zaradi krnitve ugleda na trgu oziroma v javnosti.

23. člen

Razvezni pogoj

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če se naročnik tekom veljavnosti okvirnega sporazuma seznani z enim ali obema od naslednjih okoliščinah:

- da je sodišče pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve izpolnjevanja obveznosti na področju delovnega, okolijskega ali socialnega prava, ki jih določajo pravo Evropske unije ali nacionalno pravo ali predpisi mednarodnega okolijskega, socialnega in delovnega prava (načela, na katerih temelji javno naročilo);
- da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru, da se naročnik seznani s kršitvijo ali kršitvami iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma, bo izvajalec v desetih (10) dneh o tem obvestil in ga hkrati pozval, da najkasneje v petnajstih (15) dneh predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če kršitve obveznosti iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma obstajajo pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku petnajst (15) dni naročniku:

- ali predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev,
- ali sporoči da bo zamenjal podizvajalca ali sam prevzema del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma, v primeru, da izvajalec ne predloži dokaze za podizvajalca iz predhodne alineje tega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ali predloži te dokaze o podizvajalcu, pa jih naročnik ne bo štel za zadostne.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca iz drugega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj zaradi kršitev iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma uresniči oziroma je izpolnjen pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tretjega odstavka tega člena okvirnega sporazuma se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi

javnega naročila. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60) dan od seznaitve s kršitvijo.

Kar ni s tem členom okvirnega sporazuma izrecno določeno se neposredno uporablja določilo zakona o javnem naročanju, ki ureja razvezni pogoj v zvezi z oddajo javnega naročila po tem okvirnem sporazumu.

24. člen

Poslovna skrivnost

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke o naročniku, pridobljene na podlagi tega okvirnega sporazuma ali v zvezi z njim, trajno varoval kot poslovno skrivnost po najvišjih standardih varovanja zaupnih podatkov, da jih ne bo posredoval tretjim osebam in da bo z njimi ravnal in posloval na tak način, da se prepreči njihovo nepooblaščno razkrivanje. Izvajalec brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja naročnika zaupnih podatkov ne bo uporabil na noben drug način oziroma za noben drug namen, ki ne bi bil v skladu z uresničevanjem skupnega poslovnega cilja, v svoji lasti ali pod svojim nadzorom pa ne bo zadržal nobenih zaupnih podatkov ali kopij le-teh. Zagotovil bo, da bodo z zahtevo varovanja poslovnih skrivnosti seznanjeni, in da bodo zahtevo upoštevali vsi njegovi delavci, ki bodo opravljali storitve za naročnika. Izvajalec odgovarja tudi za vsako nepooblaščno razkrivanje, uporabo ali zlorabo podatkov s strani svojih delavcev in podizvajalcev.

Izvajalec izrecno soglaša in dovoljuje naročniku, da na podlagi tega okvirnega sporazuma, vse podatke in informacije o tem okvirnem sporazumu, ter v zvezi s tem okvirnim sporazumom, ki jih je naročnik kakorkoli pridobil v zvezi z izvrševanjem tega okvirnega sporazuma ali v okviru poslovnega razmerja po tem okvirnem sporazumu, in ki niso poslovna skrivnost, hrani, obdeluje in posreduje v obsegu, ki je nujno potreben, vsakokratnim njegovim, v smislu določb Zakona o gospodarskih družbah, povezanim družbam ter drugim osebam, ki morajo biti seznanjene z vsebino tega okvirnega sporazuma zaradi narave storitev, ki jih opravljajo za naročnika ali za njegove povezane družbe, kakor tudi, da od tako povezanih družb zahteva in pridobi takšne podatke ali podatke, ki so jih pridobile takšne družbe. Prav tako daje izvajalec vnaprejšnje soglasje, da se njegovi podatki iz okvirnega sporazuma lahko uporabljajo, shranjujejo, vključujejo v baze podatkov, in računalniško obdelajo za potrebe poslovanja naročnika. Te podatke lahko naročnik pošlje naprej svojim matičnim, sestrskim in drugim, v smislu določb Zakona o gospodarskih družbah, povezanim družbam, kar izrecno vključuje tudi izvoz teh podatkov izven Republike Slovenije v primeru, če je sedež takšne družbe izven Republike Slovenije, pod pogojem, da bodo take družbe smiselno spoštovale zaveze iz tega člena. Če je za izvrševanje tega člena potreben podpis kakšnega dogovora, ga bosta stranki pravočasno sklenili.

Zaradi kršitev predpisov o poslovni skrivnosti sme naročnik takoj odpovedati ta okvirni sporazum, izvajalec pa v takšnem primeru odgovarja tudi odškodninsko.

25. člen

Višja sila

Pogodbeni stranki nista odgovorni za katerokoli kršitev tega okvirnega sporazuma, če je nezmožnost izpolnjevanja okvirnega sporazuma ali njegovih posameznih določil posledica nepredvidenih ali nepričakovanih dogodkov, ki so izven sfere delovanja pogodbenih strank in so splošno znani kot višja sila oziroma pomenijo višjo silo v skladu z veljavno zakonodajo in ki niso odvisni od volje strank ter jih stranki nista mogli pričakovati, preprečiti ali odvrniti. Vsaka

pogodbena stranka je dolžna o nastopu takega dogodka nemudoma pisno obvestiti nasprotno stranko.

26. člen

Človekove pravice

izvajalec izjavlja, da na svojem vplivnem področju v celoti spoštuje človekove pravice, zlasti: pravico do nedotakljivosti človekovega življenja, telesne integritete, osebne svobode in varnosti, pravico do zasebnosti in družinskega življenja; pravico do svobode mnenja in izražanja; pravico do svobode zbiranja in združevanja; lastninsko pravico in pravico do ustreznega življenjskega standarda ter pravico manjšin in avtohtonih prebivalcev.

27. člen

Odgovornost v dobavni verigi

Izvajalec je dolžan upoštevati načela in določila Kodeksa ravnanj za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije, ki je priloga tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: Kodeks).

Izvajalec bo na zahtevo naročnika največ enkrat letno po lastni izbiri slednjemu predložil ali a) pisno samooceno na obrazcu, ki ga bo določil naročnik ali b) pisno poročilo, odobreno s strani naročnika, v katerem bodo opisane aktivnosti, ki jih dobavitelj je ali bo izvedel zaradi zagotavljanja skladnosti poslovanja s Kodeksom.

Naročnik oz. osebe po njegovem izboru so upravičeni zaradi preverjanja izvajalčevega spoštovanja Kodeksa izvajati preglede oz. revizije, in sicer tudi v izvajalčevih poslovnih prostorih in lokacijah, kjer izvaja svoje poslovne aktivnosti.

Preglede je dopustno izvajati le na podlagi predhodnega pisnega obvestila, v rednem delovnem času, skladno s predpisi o varovanju osebnih podatkov, na način, da je kar najmanj motena izvajalčeva poslovna dejavnost ter da ne prihaja do kršitev izvajalčevih zavez o varovanju poslovnih skrivnosti v razmerju do tretjih oseb. Izvajalec je dolžan pri izvedbi pregledov primerno sodelovati. Vsaka stran krije svoje stroške takšnih pregledov.

Naročnik je upravičen ne glede na druge pravice brez odškodninske odgovornosti do izvajalca odstopiti od okvirnega sporazuma v primeru a) večkratnih kršitev Kodeksa ter v primeru b) preprečevanja izvedbe pregledov skladno s prejšnjimi odstavki. Odstop od okvirnega sporazuma v navedenih primerih je dopusten samo na podlagi predhodnega pisnega obvestila o kršitvah s primernim rokom za odpravo napak.

Za težjo kršitev Kodeksa se štejejo med drugim nespoštovanje določb o prepovedi otroškega dela, korupcije in podkupovanja ter določil o varovanju okolja. V primeru nespoštovanja določil Kodeksa o prepovedi otroškega dela ali namernih kršitev določil Kodeksa o varovanju okolja sme naročnik od okvirnega sporazuma odstopiti brez obvestila in ne da bi izvajalcu prej pustil dodaten rok za odpravo kršitev.

Končne določbe

28. člen

Kontaktna oseba naročnika je Srečko Videčnik, telefonska številka 02 449 2820, elektronska pošta srecko.videcnik@posta.si.

Kontaktna oseba izvajalca je, telefonska številka, elektronska pošta (*izpolni ponudnik*).

29. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz tega sporazuma, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Vsaka stranka sporazuma lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k temu okvirnemu sporazumu. V primeru, da se spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma ne uredijo s pisnim aneksom k temu okvirnemu sporazumu se šteje, da predlagane spremembe in dopolnitve niso veljavne.

30. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče v Mariboru.

31. člen

Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki okvirnega sporazuma in velja v obdobju petih (5) let od podpisa okvirnega sporazuma.

32. člen

Okvirni sporazum je sklenjen v dveh (2) izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en (1) izvod.

.....,

Maribor,

IZVAJALEC:

.....

NAROČNIK:

POŠTA SLOVENIJE d. o. o.